

**Begründung der Einstellung  
Fragen**

**1. Warum haben Sie sich gerade bei uns beworben?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. Können Sie Ihren Werdegang in einigen Sätzen zusammenfassen?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Würden Sie Ihre berufliche Entwicklung bitte kurz skizzieren?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Warum sind Sie heute hier?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## Begründung der Einstellung Antworten

Ungünstige Antwort  
auf Frage 1

Ich habe Ihre Stellenanzeige gelesen und bin sehr interessiert an der ausgeschriebenen Position.

Gelungene Antwort  
auf Frage 1

In Ihrer Stellenausschreibung habe ich mich wiedererkannt. Auch zu meinen momentanen Aufgaben gehören die Kostenkalkulation und Angebots-einholung. Die Lieferantenauswahl habe ich während eines Projektes zur besseren Zuliefererintegration mit begleitet. In den Bereichen Rechnungsüberwachung, Terminabstimmung und Datenpflege im System verfüge ich über langjährige Berufserfahrung. Sehr interessiert hat mich an der Ausschreibung, dass eine enge Zusammenarbeit mit dem Produktmanagement und dem Außendienst geplant ist.

Ungünstige Antwort  
auf Frage 2

Ja, ich bin nach meinem Hauptschulabschluss unzufrieden gewesen mit der Situation, daher habe ich meinen Realschulabschluss nachgeholt. Dann habe ich eine Ausbildung zum Elektrotechniker gemacht. Nach der Lehre bin ich nicht übernommen worden. Ich konnte im Service bei einer anderen Firma weiterarbeiten. Jetzt betreue ich Serviceaufgaben und muss dazu auch einiges an Reisetätigkeit auf mich nehmen. Zu meinen Hobbys gehören Bowling, Angeln und meine Frau.

Gelungene Antwort  
auf Frage 2

Nach einem Realschulabschluss habe ich mich für eine Ausbildung zum Elektrotechniker entschieden. Schon während der Ausbildung habe ich selbstständig Serviceaufträge übernommen. Ich habe gemerkt, dass mir die Fehlersuche und Problemanalyse beim Kunden gut von der Hand gehen. Deswegen habe ich nach meiner Ausbildung auch eine Tätigkeit im Service mit komplexeren Aufgaben gesucht. Bei meinem jetzigen Arbeitgeber bin ich neben der SPS-Programmierung für Maschinen auch mit der Erarbeitung von Dokumentationen und Handbüchern beauftragt. Darüber hinaus gehört die Inbetriebnahme beim Kunden zu meinen Aufgaben. Da es mir gut gelingt, einen Draht zu den Bedienungsmannschaften beim Kunden aufzubauen, habe ich in letzter Zeit auch die Einweisung beim Kunden vor Ort übernommen. Seit zwei Jahren nehme ich neben nationalen auch internationale Serviceeinsätze wahr. Das dafür notwendige Englisch habe ich mir mit Unterstützung meines Arbeitgebers in Abendkursen beigebracht. Diese internationalen Einsätze würde ich auch gerne bei Ihnen fortführen.

Ungünstige Antwort  
auf Frage 3

Nach der Schule wusste ich noch nicht genau, was ich machen wollte. Deshalb war ich erst einmal ein Jahr als Au-pair im Ausland. Dann bin ich als Verkäuferin tätig geworden und habe nach und nach immer mehr Aufgaben bekommen. Jetzt bin ich stellvertretende Filialleiterin.

Gelungene Antwort  
auf Frage 3

Während meines Au-pair-Aufenthaltes in den USA hat mich die Art der Amerikaner im Verkauf sehr beeindruckt. In Deutschland habe ich dann eine Ausbildung zur Einzelhandelskauffrau gemacht. Den Kundenservice habe ich dabei immer besonders im Auge gehabt, z. B. habe ich das Lager umstrukturiert. Daraufhin hat mich meine Firma zur stellvertretenden Filialleiterin befördert. Jetzt bin ich für die Sortimentsauswahl, die Einarbeitung neuer Mitarbeiter und Sonderverkäufe zuständig.

Ungünstige Antwort  
auf Frage 4

Nun ja, Sie haben mich zu einem Gespräch eingeladen, und diese Chance wollte ich nicht verpassen.

Gelungene Antwort  
auf Frage 4

Weil ich Berufserfahrung als Disponent habe. Neben den gängigen Aufgaben wie der zentralen Disposition und der Koordination der Transportabläufe habe ich auch schon die Logistikkosten durch lagerfreie Lieferketten reduziert. Ich würde bei Ihnen gerne diese Fähigkeiten einsetzen.

**Begründung der Einstellung  
Fragen**

**5. Was unterscheidet Sie von anderen Bewerbern?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**6. Gibt es einen roten Faden in Ihrem Lebenslauf?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**7. Wie vermeiden Sie beim jetzt anstehenden Stellenwechsel eine Fehlentscheidung?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**8. Warum interessieren Sie sich für die ausgeschriebene Stelle?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Begründung der Einstellung  
Antworten****Ungünstige Antwort  
auf Frage 5**

Das ist jetzt schwer zu sagen. Ich bin mir natürlich sehr bewusst, dass ich nicht der Einzige bin, der sich bei Ihnen bewirbt. Momentan ist es schon schwer, etwas Neues zu finden. Aber wenn Sie sich für mich entscheiden, werde ich Sie bestimmt nicht enttäuschen.

**Gelungene Antwort  
auf Frage 5**

Ich kann nur für mich sprechen. Besonders herausstreichen möchte ich, dass ich sehr viel Erfahrung an der Schnittstelle von Innen- und Außendienst sowie von Sales und Marketing habe. Ich kenne mich in der Auswertung von Marktforschungsdaten, in der Ausarbeitung von Marketingkonzepten, der Außendienstunterstützung und natürlich auch in der Angebotskalkulation und der Kundenberatung gut aus. Die Präsentation von Kenndaten aus dem Vertrieb vor der Geschäftsleitung ist mir ebenfalls vertraut.

**Ungünstige Antwort  
auf Frage 6**

Leider nicht. Irgendwie kam immer alles anders. Erst habe ich im Personalwesen gearbeitet, dann im PR-Bereich. Nach einer freiberuflichen Tätigkeit als Dozentin bin ich jetzt wieder auf der Suche nach einer festen Stelle. Ich glaube aber, dass es für mich spricht, dass ich jetzt vielfältige Erfahrungen besitze und nie aufgegeben habe.

**Gelungene Antwort  
auf Frage 6**

Der rote Faden ist die Mitarbeiterbetreuung. Ich habe als Personalassistentin vorwiegend den Mitarbeiterereinsatz geplant und Personalakten geführt. Im PR-Bereich war ich für die interne Kommunikation zuständig, ich habe Newsletter für die Mitarbeiter verfasst und so die Unternehmensziele für die Beschäftigten transparent gemacht. Danach habe ich Schulungsaufgaben übernommen und an Personalentwicklungskonzepten mitgewirkt. Diese Erfahrungen möchte ich jetzt in der Tätigkeit als Personalreferentin gebündelt einsetzen.

**Ungünstige Antwort  
auf Frage 7**

Ein gewisses Risiko ist im Leben immer vorhanden. Man kann halt nicht von vornherein sagen, ob es am neuen Arbeitsplatz klappt oder nicht.

**Gelungene Antwort  
auf Frage 7**

Ich habe mich über Ihre Firma gründlich informiert und verfüge ja auch schon über einige Jahre Branchenerfahrung. Die zukünftigen Aufgaben werde ich also gut in den Griff bekommen. Zu Kollegen und Vorgesetzten habe ich auch bisher immer ein gutes Verhältnis aufbauen können. Daher bin ich mir sicher, dass ich wie bisher auch in der neuen Stelle erfolgreich arbeiten werde.

**Ungünstige Antwort  
auf Frage 8**

Ich hoffe, dass mich spannende und interessante Aufgaben erwarten. Es ist doch wichtig, auch mal etwas anderes zu machen, sonst geht man in der Routine völlig unter. Und die Stimmung in der Abteilung wird sicherlich auch besser sein als bei meinem jetzigen Arbeitgeber.

**Gelungene Antwort  
auf Frage 8**

Weil die Stelle gut zu meinen beruflichen Erfahrungen passt. Ich bin gerne im Außendienst tätig. In den von mir als Pharmareferentin betreuten Gebieten habe ich stets überdurchschnittlichen Umsatz generiert. Ihre neue Produktlinie hat für mich ein sehr interessantes Marktpotenzial. Ich würde gerne Ärzte, Apotheker und Meinungsbildner von den innovativen Vorzügen Ihres neuen Präparates überzeugen.

**Begründung der Einstellung  
Fragen**

**9. Was reizt Sie an der neuen Position?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**10. Wo sehen Sie den Kern Ihres Profils?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**11. Welche Qualifikationen bringen Sie mit?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**12. Wie haben Sie sich in Ihrer letzten Stelle fachlich weiterentwickelt?**

Ihre Antwort:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....