

Ein Ratgeber aus der Beobachter-Praxis

Gabriela Baumgartner

| Schreiben leicht gemacht

Stilsicher und rechtlich korrekt –
vom E-Mail bis zum Vertrag

Inkl. CD-ROM mit über
200 Brief- und
Vertragsvorlagen



Beobachter

Inhalt

Vorwort	13
1. Einleitung	15
Hilfe zur Selbsthilfe	16
Was bietet dieses Buch?	16
Die CD-ROM zum Buch	18
2. So schreibt man heute	21
Klar und verständlich	22
Was Sie vor dem Schreiben tun sollten	23
Was Sie nach dem Schreiben tun sollten	23
Der Textaufbau	24
Das bringt eine sorgfältige Textdisposition	26
Die Schönheit der schlichten Sprache	29
Regel 1: Kurze, konkrete Substantive wählen und sparsam einsetzen	30
Regel 2: Kein Satz ohne konjugiertes Verb	30
Regel 3: Vermeiden Sie Adjektive	31
Regel 4: Vermeiden Sie Füllwörter	32
Regel 5: Vorsicht bei Fremd- und Modewörtern	32
Regel 6: Gesetz der drei Sekunden	34
Regel 7: Machen Sie mal einen Punkt	34
Regel 8: Wichtiges kommt in Hauptsätze	34
Regel 9: Verbhälften sowie Subjekt und Prädikat beieinander lassen	35
Regel 10: Keine meterlangen Attribute	35
Alle Regeln am Beispiel	36
Schreiben ohne Floskeln	38
Beispiele mit und ohne Floskeln	40

Neue Rechtschreibung: gar nicht so kompliziert	41
Geschrieben wird nach dem Stammprinzip	42
Fremdwörter	42
Substantive und Substantivierungen werden grossgeschrieben	43
Bindestrich zwischen Zahlen und Wörtern	43
Trennen nach Sprechsilben	43
Getrennt oder zusammenschreiben?	44
Duzt man sich heute gross oder klein?	45
Satzzeichen – das Wichtigste in Kürze	45
Das verflixte Komma	46
Darstellungsregeln für Geschäfts- und andere formelle Briefe	49
Die formale Gestaltung	49
Die Absenderadresse	50
Die Empfängeradresse	51
Datum und Betreff.....	52
Die Anrede.....	53
Der Briefschluss.....	54
Das Postskriptum	55
Checkliste – der Kontrolldurchgang zum Schluss	56
3. Was gilt bei E-Mail und SMS?	59
Die Regeln für E-Mails	60
So gestalten Sie ein E-Mail.....	60
So versenden Sie ein E-Mail.....	62
Mails, die gelesen werden	63
So bekommen Sie die Mailflut in den Griff	63
Sicher ist sicher	64
Rechtliche Hinweise zu E-Mails	66
SMS schreiben	70
4. Wann und wozu braucht's Verträge?	75
Schriftlich ist sicherer	76
Klarheit schaffen	76
Das müssen Sie über Verträge wissen	78

5. Schwierige Botschaften: Reklamationen	83
Reklamieren, aber richtig	84
Auf Reklamationen antworten	87
6. Briefe an Vermieterinnen, Handwerker und Nachbarn	93
Die Wohnungssuche	94
Der Mietvertrag	96
Wohngemeinschaft: Untermiete oder gemeinsamer Vertrag?	100
Solidarisch mieten	100
Die Untermiete	100
Wohnen mit Mängeln	104
Mängelrügen richtig gemacht	104
Wenn der Mangel nicht behoben wird	105
Umbau in der Wohnung: nicht ohne Einwilligung des Vermieters	105
Mietzins und Nebenkosten	109
Stimmt die Nebenkostenabrechnung?	110
Vom Kündigen und Gekündigtwerden	113
Kündigt der Vermieter korrekt?	113
Abnahmeprotokoll beim Auszug	114
Was geschieht mit dem Depot?	114
Keine Angst vor der Schlichtungsstelle	117
Sich gegen eine Kündigung wehren	117
Herabsetzung des Mietzinses verlangen	118
Den Mietzins hinterlegen	119
Handwerker in der Wohnung	122
Korrekte Verträge verhindern Streit	122
Wenn Handwerker schlecht arbeiten	123
Wenn Handwerker Schaden anrichten	124

Die lieben Nachbarn	129
Störungen frühzeitig ankündigen	129
Kinder, Katzen und andere Störenfriede	130
Als Vermieter Nachbarstreit schlichten	130

7. Rund um die Familie **137**

Zusammenleben ohne Trauschein	138
Ins Eigenheim des Partners ziehen	138
Vollmachten für den Notfall	139

Die Heirat und ihre Folgen	145
Wer alles muss es wissen?	145
Wenn es in der Ehe kriselt	146

Briefe an die Schule	151
Nicht einverstanden mit dem Lehrer	151

Wenn Kinder «Verträge» abschliessen	155
--	------------

Saubere Sache: Vertrag mit der Putzfrau	159
--	------------

Kaufvertrag für tierische Familienmitglieder	162
---	------------

Ihr seid herzlich eingeladen	165
Zusagen, danken, absagen	165

Glück wünschen und Anteil nehmen	171
Echte Anteilnahme	172

Herzliches Beileid	176
---------------------------------	------------

Von den letzten Dingen	179
Das eigenhändige Testament	179
Der Erbvorbezug	180
Die Bestattung regeln	181
Die Patientenverfügung	182

Fascht ä Familie: Leben im Verein	187
Die Organisation des Vereins	188
Schreiben für den Verein	188
Der Verein als Auftraggeber	189
Sponsoren suchen	190

8. Briefe an den Arbeitgeber 201

Die Bewerbung: So präsentieren Sie sich gut 202

Der Lebenslauf 202

Das Bewerbungsschreiben 203

Der Arbeitsvertrag 210

Weiterbildung, unbezahlter Urlaub und andere Wünsche 212

Abmachungen schriftlich fixieren 212

Stimmt die Lohnabrechnung? 217

Überstunden, die nicht bezahlt werden 217

Wenn der Lohn ausbleibt 217

Konflikte mit Kollegen und Vorgesetzten 220

Die Kündigung 222

Sich von den Kollegen verabschieden 223

Wenn die Kündigung missbräuchlich ist 223

Kündigungsschutz 226

Fristlose Kündigung und Freistellung 228

Wenn Sie freigestellt werden 229

Das Arbeitszeugnis, ein wichtiges Dokument 232

Nicht einverstanden mit dem Zeugnis 233

Vor Arbeitsgericht 236

9. Vom Kaufen und von finanziellen Fragen..... 241

Das Sofa kommt nicht, das Handy funktioniert nicht 242

Mangelhafte Ware 243

Gebrauchtes verkaufen 244

Kann man aus Verträgen aussteigen? 248

Das Abo beim Fitnessstudio 248

Einen Kursbesuch verschieben 249

Spezialfälle: Leasingvertrag und Haustürgeschäft	251
Die Regeln beim Leasing	251
Haustürgeschäfte: Haben Sie einen Moment Zeit?	252
Probleme mit Telefon und Internet	254
Zu hohe Telefonrechnung	254
Nicht zufrieden mit dem Anbieter	255
Ärger mit «Abonnements» im Internet	255
Reisen: wenn die Ferien wenig Erholung bieten	259
Wenn Sie die Reise selber zusammenstellen	260
Post für Ihre Versicherung	263
Zusammenziehen und Versicherungen anpassen	263
Wenn ein Versicherungsfall eintritt	264
Immer diese Werbung	269
Unbestellte Ware	270
Big Brother: Welche Daten sind wo über mich gespeichert?	272
Falsche Daten löschen lassen	272
Darlehen geben und erhalten	275
Darlehen kündigen	276
Wenn es mit der Rückzahlung hapert	276
Finanzielle Engpässe	280
Post vom Inkassobüro: So wehren Sie sich	280
Betreiben und betrieben werden	283
Betreibung eingeleitet: Wie reagieren?	283
Wenn Sie selber jemanden betreiben	284
Rückzug einer Betreibung	285
10. Behörden und Sozialversicherungen	291
Ein Verfahren in Gang setzen	292
Das Verfahren bei den Sozialversicherungen	293
Liebes Steueramt	294

Kontakt mit der Vormundschaftsbehörde	296
Wenn die Eltern nicht verheiratet sind	296
Für die Kinder vorsorgen	297
Einsprachen gegen Bauprojekte	302
Bussen, Anzeigen und andere Themen für die Polizei	305
Einsprache gegen eine Busse	305
Briefe an die Krankenkasse	309
Prämienvorbilligung	310
Streiten um Leistungen	310
Fragen an die AHV	315
Wünsche an die Pensionskasse	317
Wenn Sie sich selbständig machen	317
Pensionskassenguthaben fürs Eigenheim	317
Begünstigung für Konkubinatspartner	318
Arbeitslos – was nun?	321
Nicht einverstanden mit einem Entscheid	322
Wenn die Versicherung Geld zurückfordert	322
11. Schreiben für die Öffentlichkeit	327
Leserbriefe, die abgedruckt werden	328
Für eine gute Sache: die Petition	330
Öffentlichkeitsarbeit für Vereine und Organisationen	332
Mit den Medien zusammenarbeiten	332
Selber einen Artikel schreiben	333
Anhang	338
Bücher, die weiterhelfen	338
Adressen und Links	340
Stichwortverzeichnis	344

1 Einleitung

Beim Beobachter-Beratungszentrum rufen täglich zwischen 200 und 400 Menschen an. Sie suchen Rat für einfache Fragen, aber auch für komplexe juristische Problemstellungen. Und immer wieder wünschen sich die Anrufenden Vorlagen oder möchten einen Brief gleich diktieren haben. Ob Gesuch, Einsprache oder Vertrag, ob Einladung, Kondolenzschreiben oder Leserbrief – die folgenden Kapitel helfen beim stilsicheren, korrekten Formulieren. Viele der Beispiele stammen aus der Beobachter-Beratungspraxis.

Hilfe zur Selbsthilfe

Das Beratungszentrum des Beobachters leistet Hilfe zur Selbsthilfe. Den Abonentinnen und Abonnenten wird die Rechtslage dargelegt, sie erfahren, welche Argumente am ehesten Erfolg versprechen und wie sie in einem Streitfall am besten vorgehen sollen. Ganz am Anfang einer rechtlichen Auseinandersetzung steht dann meist ein Brief. Ein eingeschriebener Brief. Mit ihm widerruft eine Abonentin den Kauf, zu dem sie sich an der Haustür hat überreden lassen. Mit einem Brief kündigt ein anderer Abonent die Wohnung oder den Arbeitsvertrag. In einem Brief reklamiert ein dritter, weil ihn der Lärm der Nachbarn unerträglich dünkt oder weil der Chef mit der Lohnzahlung im Rückstand ist. Wieder andere mischen sich mit einem Leserbrief in die öffentliche Diskussion ein oder engagieren sich mit einer Petition. Und auch wenn es darum geht, die eigenen Angelegenheiten zu regeln, steht zu Beginn meist ein Schreiben: ein Testament, ein Darlehensvertrag, eine Vereinbarung mit einem Handwerker oder eine Patientenverfügung.

Im Rahmen ihrer Tätigkeit werden die Beraterinnen und Berater an der Beobachter-Hotline sehr häufig nach Vorlagen und Mustern gefragt. Oder die Ratsuchenden möchten die Einsprache gegen die Kündigung gleich diktiert erhalten. Die Erfahrung zeigt: Viele Menschen trauen sich das Schreiben nicht mehr zu. Dabei ist Schreiben wichtig und wird immer wichtiger. Wer etwas zu sagen hat, muss seine Botschaft auch schriftlich in die richtigen Worte und in die richtige Form kleiden können. Dabei will Ihnen dieses Buch helfen.

Was bietet dieses Buch?

Am Anfang steht ein kurzer Schreibkurs: Sie erfahren, wie man geschliffen formuliert. Dass es auch ohne aufgeplusterte Floskeln und ellenlange Schachtelsätze geht. Sie sehen, welche Arbeit vor dem Schreiben kommt, wie man einen Text vorbereitet. Zudem erhalten Sie einen Überblick über die aktuelle Rechtschreibung samt den Regeln zu den Satzzeichen. Wann

immer Sie unsicher vor dem Bildschirm sitzen, weil Sie nicht wissen, mit welchem Satz Sie beginnen sollen, ob man nun «Stängel» oder «Stengel» schreibt oder wo auf dem Brief die Absenderadresse hingehört – gleich anschließend, in Kapitel 2, erfahren Sie es.

In Kapitel 3 dreht sich alles um E-Mail und SMS. Was tun, damit Ihre Nachricht in der Masse nicht untergeht? Wie bekommt man selber die tägliche Mailflut in den Griff? Und was bedeuten all die Abkürzungen im SMS der Tochter? Antworten finden Sie ab Seite 59.

Wissenswertes über Verträge aller Art und die rechtlichen Regeln, die für sie gelten, vermittelt Ihnen das vierte Kapitel (Seite 75). Dort sind die wichtigsten Fragen versammelt, die an der Beobachter-Hotline immer wieder gestellt werden: Welche Verträge müssen schriftlich geschlossen werden, wann genügt ein Händedruck? Wie lange muss ich Quittungen aufbewahren? Und was gilt bei E-Mail und Fax?

Kapitel 5 befasst sich mit besonders schwierigen Briefen: mit den Reklamationen und den Antworten auf Reklamationen. Ab Seite 83 finden Sie neben Musterbriefen auch eine Menge Tipps, die Sie beim Reklamieren wie beim Antworten beachten sollten.

Ab dem sechsten Kapitel finden Sie vielfältige Musterbriefe aus allen Bereichen des Alltags – und dazu wertvolle rechtliche Erläuterungen. Diese Kapitel sind inhaltlich ähnlich aufgebaut wie die Fachbereiche im Beobachter-Beratungszentrum:

- In Kapitel 6 gehts ums Wohnen, um Briefwechsel mit Vermietern, Nachbarinnen und Handwerkern (ab Seite 93).
- Im nächsten Kapitel zum Thema Familie (Seite 137) finden Sie Muster und Tipps zum Zusammenleben mit und ohne Trauschein, Vorschläge für Glückwünsche und Kondolenzschreiben, einen Anstellungsvertrag für Ihre Putzfrau, einen Kaufvertrag für den Hund sowie Testamentsmuster. Und am Schluss des Kapitels: Musterstatuten für Ihren Verein sowie Hilfe beim Schreiben eines Protokolls.
- Das Kapitel zum Thema Arbeit (Seite 201) befasst sich mit Bewerbungen, Arbeitsverträgen, dem Wunsch nach einer Auszeit, Konflikten am Arbeitsplatz und mit dem Gang vors Arbeitsgericht.
- Kapitel 9 handelt vom Kaufen und vom Geld. Ab Seite 241 geht es um Kauf- und Leasingverträge, Versicherungsgeschäfte, um Datenschutz, Betreibungen und finanzielle Sorgen.

- In Kapitel 10 finden Sie Tipps für Ihre Korrespondenz mit Sozialversicherungen und Behörden, für Anfragen, Einsprachen und Beschwerden (ab Seite 291).
- Das letzte Kapitel (Seite 327) schliesslich handelt vom Schreiben für die Öffentlichkeit: von Leserbriefen, Petitionen und Pressemitteilungen.

Der Grossteil der Muster und Vorlagen sind echte Beispiele aus der Praxis oder beschreiben Probleme und Situationen, wie sie sich so oder ähnlich tatsächlich abgespielt haben. Trotzdem: In diesem Buch finden Sie ausschliesslich Vorschläge, wie man es machen könnte. Benutzen Sie die Muster als Anregung und finden Sie beim Schreiben zu Ihrem eigenen, persönlichen Stil. Bei rechtlichen Unsicherheiten lohnt es sich auf jeden Fall, eine Fachperson zu konsultieren. So gehen Sie auf Nummer sicher.

Die CD-ROM zum Buch

Dem Buch beigelegt ist eine CD-ROM. Darauf finden Sie alle Muster im Wordformat. Sie können sich die Texte kopieren, Teile davon verwenden, andere mit eigenen Formulierungen überschreiben – ganz wie Sie es für Ihren Brief oder Vertrag brauchen. Nützlich sind auch die «leeren» Vorlagen. Darin ist beispielsweise die Struktur für ein Protokoll oder die korrekte Darstellung eines Briefes vorgegeben. Kopieren Sie die Vorlage und füllen Sie Ihren Text ein.

Die Muster finden Sie auf der CD-ROM alle unter «Dokumente». Sie sind wie im Buch nummeriert. Unter «Buchkapitel» können Sie auch nach Kapitel und Thema suchen. Unter «Anhang» finden Sie die leeren Vorlagen, die Literaturhinweise sowie die Adressen und Links.

So finden Sie sich in diesem Buch zurecht

Auf den weissen Seiten erhalten Sie die Hintergrundinformationen, die Sie brauchen, um in einer bestimmten Situation den passenden Brief zu schreiben. Die Muster dazu finden Sie auf den Seiten mit dem blauen Rand; blau gedruckte Verweise führen Sie zur richtigen Stelle. Jedes Muster hat eine Nummer, mit der es auch auf der CD-ROM rasch zu finden ist.

Zwei Piktogramme zeichnen besonders hilfreiche Abschnitte aus:



Praxistipps aus dem Beobachter-Beratungszentrum



Beobachter-Ratgeber mit ausführlichen Informationen zum Thema

Anhang

Bücher, die weiterhelfen

Allgemeine rechtliche Ratgeber

Von Flüe, Karin; Knellwolf, Peggy A.; Strub, Patrick: ZGB für den Alltag. Kommentierte Ausgabe aus der Beobachter-Beratungspraxis. 9. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2008*

Ruedin, Philippe; Christen, Urs; Bräunlich Keller, Irmtraud: OR für den Alltag. Kommentierte Ausgabe aus der Beobachter-Beratungspraxis. 8. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2008*

Strebel, Dominique: Mein Recht im Alltag. Der grosse Schweizer Rechtsratgeber. 2. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2008

Ratgeber zum Thema Wohnen

Birrer, Mathias: Im Clinch mit den Nachbarn. Das Handbuch für Eigentümer und Mieter. 2. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2007

Birrer, Mathias: Stockwerkeigentum. Kaufen, finanzieren, leben in der Gemeinschaft. 4. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2007

Westermann, Reto; Meyer, Üsé: Der Weg zum Eigenheim. Kauf, Bau, Finanzierung und Unterhalt. 6. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2009

Westermann, Reto; Meyer, Üsé; Schettler, Ulrike: Umbauen, renovieren, erweitern. Machen Sie das Beste aus Ihrem Eigenheim. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2006

Zihlmann, Peter; Strub, Patrick: Mietrecht. Umzug, Kosten, Kündigung – alles, was Mieter wissen müssen. 6. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2007

Ratgeber zum Thema Familie

Bisig, Nicole; Noser, Walter: Mein Kind kommt in die Schule. Was Eltern zum Schulstart wissen müssen. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2007

Von Flüe, Karin: So regeln Sie die letzten Dinge. 3. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2006

Von Flüe, Karin: Trau dich! Das gilt in der Ehe. Finanzen, Kinder, Partnerschaft – was Eheleute wissen müssen. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2009

Von Flüe, Karin: Zusammen leben, zusammen wohnen. Was Paare ohne Trauschein wissen müssen. 5. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2007

Huber, Doris; Noser, Walter; Rauch, Katja; Zanon, Urs u.a.: Abenteuer Familie. Rechtsfragen, Finanzen, Organisation: So gelingt der Familienstart. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2007

*als Buchset OR/ZGB günstiger

Schawwalder, Vreni: Unser Verein. Aktiv als Mitglied und Vorstand. 3. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2009

Studer, Benno: Testament, Erbschaft. Wie Sie klare und faire Verhältnisse schaffen. 14. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2008

Töndury, Barblina: Jugendliche haben Recht. Freizeit, Freunde, Geld und mehr. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2007

Trachsel, Daniel: Scheidung. Faire Regelung für Kinder, Wohnung und Finanzen. 15. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2009

Trachsel, Daniel: Trennung – von der Krise zur Lösung. Kinder, Rechtliches, Finanzen. 2. Auflage. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2008

Ratgeber zum Thema Arbeit

Bräunlich Keller, Irmtraud: Arbeitsrecht. Vom Vertrag bis zur Kündigung. 10. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2009

Bräunlich Keller, Irmtraud: Flexibel arbeiten: Temporär, Teilzeit, Freelance. Was Sie über Ihre Rechte wissen müssen. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2007

Bräunlich Keller, Irmtraud: Mobbing – was tun? So wehren Sie sich am Arbeitsplatz. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2006

Dacorogna, Trudy: Stellensuche mit Erfolg. So bewerben Sie sich richtig. 11. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2008

Winistörfer, Norbert: Ich mache mich selbständig. Von der Geschäftsidee zur erfolgreichen Firmengründung. 11. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2008

Ratgeber zum Thema Kaufen und Geld

Baumgartner, Gabriela: Mit Geld richtig umgehen. Budget, Sparen, Wege aus der Schuldenfalle. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2008

Chatelain, Claude: Steuern leicht gemacht. Praktisches Handbuch für Angestellte, Selbständige und Eigenheimbesitzer. 5. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2009

Garny, Nathalie; Müller, Martin; Schreiber, Hanspeter; Weigele, Marcel: Das Beobachter-Geldbuch. Gezielt sparen, sicher vorsorgen, erfolgreich anlegen. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2009

Krampf, Michael: So kommen Sie zu Ihrem Geld. Fordern, betreiben, klagen – wie Gläubiger richtig vorgehen. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2006

Rehsche, Guntram; Richte, Thomas: Richtig vorsorgen. Finanziell gesichert in die Pensionierung. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2006 (mit Gratis-Update zum Herunterladen)

Ursenbacher, Ruedi: Richtig versichert. Haftpflicht-, Hausrat-, Auto- und andere Versicherungen im Überblick. 8. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2005 (Beiblatt mit Neuerungen)

Ratgeber zum Thema Behörden und Sozialversicherungen

Bräunlich Keller, Irmtraud: Job weg? So geht es weiter. Meine Rechte bei Kündigung und Arbeitslosigkeit. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2009

Kieser, Ueli; Senn, Jürg: Pensionskasse. Vorsorge, Finanzierung, Sicherheit, Leistung. 2. Auflage, Beobachter-Buchverlag, Zürich 2009

Zanoni, Urs: Krankenkasse optimieren. Idealer Versicherungsschutz, tiefere Prämien. Beobachter-Buchverlag, Zürich 2009

Bücher zu Grammatik und Schreibregeln

Duden – Die deutsche Rechtschreibung. 24. Auflage, Bibliographisches Institut & F. A. Brockhaus AG, Mannheim 2006

Heuer, Walter; Flückiger, Max; Gallmann, Peter: Richtiges Deutsch. 28. Auflage, NZZ Libro, Zürich 2008

Sager, Max; Thiriet, Georges: Regeln für das Computerschreiben. 19. Auflage, Verlag SKV, Zürich 2006

Adressen und Links

Allgemeine Rechtsberatung, Anwaltssuche

Beobachter-Beratungszentrum
Das Wissen und der Rat der Fachleute in acht Rechtsgebieten stehen im Internet und am Telefon zur Verfügung:

- HelpOnline: rund um die Uhr im Internet unter www.beobachter.ch/beratung
- Telefon: Montag bis Freitag von 9 bis 13 Uhr, Direktnummern der Fachbereiche unter 043 444 54 00
- Anwaltssuche: Vertrauenswürdige Anwälte in Ihrer Region unter www.beobachter.ch/beratung (→ Anwaltssuche)

Beobachter-Mitglieder (Abonnentinnen und Abonnenten) profitieren gratis von der Beratung. Wer kein Abo hat, kann online oder am Telefon eines bestellen und erhält sofort Zugang zu den Dienstleistungen.

Viele erstinstanzliche Gerichte bieten Rechtsberatung an, ohne zum Einzelfall Stellung zu nehmen; im Telefonbuch zu finden unter Bezirksgericht, Kreisgericht, Arbeitsgericht, Zivilgericht.

www.djs-jds.ch
Demokratische Juristinnen
und Juristen Schweiz DJS
Neuengasse 8
3011 Bern
Tel. 031 312 83 34
Liste der Mitglieder mit
Spezialgebieten

www.swisslawyers.com
Schweizerischer Anwaltsverband
Marktgasse 4
3001 Bern
Tel. 031 313 06 06
Liste der Mitglieder mit Spezialgebieten.
Die Adressen der kantonalen Anwaltsverbände mit Rechtsauskunftsstellen finden Sie auf der Homepage

Adressen zum Thema Wohnen

www.hausverein.ch
Hausverein Schweiz
Bollwerk 35
3001 Bern
Tel. 031 311 50 55
Zusammenschluss sozialer, umweltbewusster
Haus- und Wohnungseigentümer

www.mieterverband.ch
Schweizerischer Mieterinnen- und
Mieterverband
Postfach
8026 Zürich
Tel. 043 243 40 40
Beratung und Rechtsschutz für Mieterinnen
und Mieter; Vertragsvorlagen. Die Adressen
der kantonalen Verbände finden Sie auf der
Homepage.

www.mietrecht.ch → Schlichtungsbehörde
Hier finden Sie die für Ihren Wohnort zustän-
dige Schlichtungsstelle.

www.shev.ch
Hauseigentümerversband Schweiz
Seefeldstrasse 60
8008 Zürich
Tel. 044 254 90 20
Vertritt die politischen und wirtschaftlichen
Interessen der Hauseigentümer; Beratung
für Mitglieder. Die Adressen der kantonalen
Verbände finden Sie auf der Homepage.

www.stockwerk.ch
Schweizer Stockwerkeigentümerversband
Mettmenriedt-Weg 5
8606 Greifensee
Tel. 043 244 56 40
Plattform der Stockwerkeigentümer

Adressen zum Thema Familie

www.frauenzentrale.ch
Frauenzentralen Schweiz
Sekretariat: Frauenzentrale Graubünden
Gürtelstrasse 24
7001 Chur
Tel. 081 284 80 75
Beratung für Frauen; Muster für Konkubinats-
verträge. Die Adressen der kantonalen
Frauenzentralen finden Sie auf der Home-
page.

www.hauswirtschaft.ch
OdA Hauswirtschaft Schweiz
Burghöhe 1
6208 Oberkirch
Tel. 041 921 62 77
Dossier für Hausangestellte mit
Musterverträgen, Lohnrichtlinien,
Beispielen für Lohnabrechnung

www.infomediation.ch
Adressen von Mediatorinnen
und Mediatoren

www.mediation-svm.ch
Schweizerischer Verein für Mediation
Rankried 8
6048 Horw
Tel. 041 342 17 63
Adressen von Mediatorinnen
und Mediatoren

www.notariate.zh.ch → Download
→ Bereich Notariat
Formulare für Testamente, Ehe- und
Erbverträge

www.schule-elternhaus.ch
Schule und Elternhaus Schweiz
Postfach 1143
5611 Anglikon
Tel. 056 622 02 59
Vertritt als grösste Elternorganisation der
Deutschschweiz die Interessen der Eltern. Die
Adressen der Sektion in Ihrer Region finden
Sie auf der Homepage.

www.spo.ch
Patientenorganisation Zürich
Häringstrasse 20
8001 Zürich
Tel. 044 252 54 22
Muster für Patientenverfügungen;
weitere Beratungsstellen in Bern,
Lausanne, Olten und St. Gallen

www.tierimrecht.org
Stiftung für das Tier im Recht
Wildbachstrasse 46
8034 Zürich
Tel. 043 443 06 43
Hinweise zur Tierhaltung;
Kaufverträge für Heimtiere

Adressen zum Thema Arbeit

www.bezirksgericht-zh.ch → Formulare
Formular für arbeitsrechtliche Klage; auch in
anderen Kantonen verwendbar

www.ebg.admin.ch → Dienstleistungen → Hier
werden Sie beraten: nützliche Adressen
Liste der kantonalen und städtischen Gleich-
stellungsbüros

www.mobbing-zentrale.ch
Mobbing-Zentrale Schweiz
Postfach 255
3065 Bolligen-Dorf
Tel. 031 921 11 09
Adressen von Beratungsstellen

www.seco.admin.ch → Arbeit
Verschiedene Links und Informationen
zu arbeitsrechtlichen Themen

www.sgb.ch
Schweizerischer Gewerkschaftsbund
Monbijoustrasse 61
3007 Bern
Tel. 031 377 01 01
Adressen für Rechtsberatung
in Ihrer Region

Adressen zum Thema Kaufen und Geld

www.bakom.ch → Dienstleistungen
→ Nützliche Infos
Tipps zum Umgang mit und zum Schutz vor
elektronischer Werbung

www.betreibung-konkurs.ch
Website des Berufsverbands der Betreibungs-
und Konkursbeamten mit Links zu den meis-
ten Kantonen; Adressen von Betreibungs- und
Konkursämtern, Formulare, Merkblätter

www.budgetberatung.ch
Budgetberatung Schweiz
Arbeitsgemeinschaft Schweizerischer
Budgetberatungsstellen ASB
Hashubelweg 7
5014 Gretzenbach
Tel. 062 849 42 45
Merkblätter, Budgetbögen und Adressen von
Beratungsstellen in Ihrer Region

www.edoeb.admin.ch
Eidgenössischer Datenschutzbeauftragter
Feldeggweg 1
3003 Bern
Tel. 031 322 43 95
Informationen zum Thema Datenschutz und
gespeicherte Daten

www.ombudscom.ch
Ombudsstelle für die Telekommunikation

www.ombudsman-touristik.ch
Ombudsmann der Schweizer
Reisebranche
Postfach
4601 Olten
Tel. 062 212 66 60
Vermittelt zwischen Kunden
und Reisebüros

www.schulden.ch
Adressen der Fachstellen für
Schuldensanierung, hilfreiche
Informationen

www.sdv-asmd.ch
SDV Schweizer Direktmarketing Verband
Postfach 616
8501 Frauenfeld
Tel. 052 721 61 62
Robinsonliste zur Sperrung Ihrer Adresse für
Werbemailings

www.versicherungsombudsman.ch
Ombudsman der Privatversicherung
und der SUVA
In Gassen 14
8022 Zürich
Tel. 044 211 30 90
Vermittelt zwischen Versicherten
und Versicherern

Adressen zum Thema Behörden und Sozialversicherungen

www.ahv.ch
Viele nützliche Informationen
zur AHV, Merkblätter, Formulare
für Rentenbezug

www.bvgauskuenfte.ch
Beratungsstelle des Vereins
BVG-Auskünfte
Sozialzentrum
Ausstellungsstrasse 88
8005 Zürich
Tel. 044 447 15 50
Beratungsangebote auch
in Bern, Brugg, Frauenfeld, Luzern
und St. Gallen

www.ombudsman-kv.ch
Ombudsman der sozialen
Krankenversicherung
Morgartenstrasse 9
6003 Luzern
Tel. 041 226 10 10
Vermittelt zwischen Versicherten
und Krankenkassen

www.treffpunkt-arbeit.ch
Informationen zur Arbeitslosenversicherung,
Formulare. Unter → Arbeitslos, was tun?
→ Adressen finden Sie die Adressen der
Regionalen Arbeitsvermittlungszentren RAV.

Adressen zum Thema Rechtschreibung

www.duden.de
Regeln der neuen deutschen Recht-
schreibung, Sprachberatung, Duden-Suche
nach Wörtern; kostenloser Newsletter
mit Tipps und Informationen zu Grammatik
und Sprachgebrauch ([www.duden.de/
newsletter](http://www.duden.de/newsletter))

Stichwortverzeichnis

A

Abonnemente 248, 255
- im Internet 255
- kündigen M 140, 141, 147
Absagen 165
- für Hochzeitsfest M 80
- für Spaghettiplausch M 79
Abschied von Arbeitskollegen M 121
Absenderadressen 50
Adresse sperren 269, M 163, 164
Adressfeld 51
AHV 315
- Auszug aus individuellem
Konto verlangen M 197
- fehlende Beiträge melden M 198
Alltagsgeschäfte 76, M 8
Anrede im Brief 22, 45, 53
Anteil nehmen 172, M 87, 88
- bei Todesfall 176, M 91, 92
Antwort auf Reklamationen 87, M 11 bis 13
Anweisungen für den Todesfall 181, M 94
Anzeige an Polizei 305, M 189
Arbeit 201, M 102 bis 132
- Abschied von Kollegen M 121
- Arbeitsvertrag 210, M 106
- Begründung der Kündigung
verlangen 222, M 120
- Bewerbung 202, M 120 bis 105
- Freistellung während
Kündigungsfrist 229, M 126, 127
- fristlose Kündigung 228, M 125, 126
- Kündigung 26, 222, M 1, 119 bis 127, 131
- Kündigungsschutz 226, M 123, 124
- missbräuchliche
Kündigung 223, M 122, 131
- Lohn 217, M 113 bis 115
- Mobbing 220, M 116 bis 118
- Mutterschaftsurlaub
verlängern 212, M 109
- Reduktion
Arbeitspensum 212, M 108, 110

- Überstundenentschädigung
einfordern 217, M 113
- unbezahlter
Urlaub 212, M 107, 109, 111, 112
- Weiterbildung 212, M 107, 108, 111, 112
- Zahlungsverzug
beim Lohn 217, M 114, 115
- Zeugnis 232, 236, M 128, 130, 132
Arbeitsbestätigung 232, M 129
Arbeitsgericht 236, M 131, 132
Arbeitslosenversicherung 321
- Einsprache gegen Entscheid M 202, 203
- Einstelltag M 202
- Rückforderung
von Leistungen 322, M 203, 204
Arbeitsniederlegung,
weil Lohn ausbleibt 218, M 115
Arbeitsvertrag 210, M 106
- mit Putzfrau 159, M 72
Arbeitszeugnis 232, 236, M 128
- einfordern 236, M 132
- nicht einverstanden mit 233, 236, M 130
Arztgeheimnis, Entbindung vom 139, M 57
Aufbewahrungsfrist für Unterlagen 79
Auftragsbestätigung 122, M 39
Auftrittsvereinbarung 189, M 99
Ausserterminliche
Kündigung Wohnung 113, M 30
Ausstieg aus Solidarmietvertrag M 17
Auszeit siehe unbezahlter Urlaub

B

Bauprojekte 302
- Einsprache M 186, 187
Begründung einer Kündigung verlangen
- Arbeit M 120
- Wohnung M 31
Behandlungsvermerk 52
Behörden 291, M 182 bis 190
- Verwaltungsverfahren 292
Beilagenvermerk 55

schwarz = Seiten mit erklärendem Text, blau = Nummern der Muster

Beileidschreiben 176, [M 89](#), [90](#)
 – Aufbau 177
 Beobachter-Beratungszentrum 16, 340
 Beschwerde 292
 – gegen Einspracheentscheid
 der Krankenkasse [M 196](#)
 – gegen Schule 151, [M 68](#)
 Bestattung regeln 181, [M 94](#)
 Betreff 52
 Betreibung 283, [M 176 bis 181](#)
 – Bitte um Rückzug [M 176](#)
 – Feststellungsklage 284, [M 178](#)
 – Forderungsklage 285, [M 180](#)
 – negative Feststellungsklage 284, [M 177](#)
 – richtig reagieren 283, [M 176 bis 178](#)
 – Rechtsöffnung 283, 284, [M 179](#)
 – Rückzug 285, [M 181](#)
 – selber einleiten 284, [M 179](#), [180](#)
 Beweislast 76
 Bewerbung für Stelle 202
 – Bewerbungsbrief 203, [M 104](#), [105](#)
 – Lebenslauf 202, [M 102](#), [103](#)
 Briefanrede 22, 45, 53
 Briefdarstellung 49
 Briefschluss 54
 Busse im Verkehr 305, [M 190](#)

D

Dankesbriefe 165
 – an einen Sponsor [M 101](#)
 – für Abendessen [M 81](#)
 – für Geschenke zur Geburt [M 83](#)
 – für Überraschung [M 82](#)
 Darlehen 275, [M 169 bis 173](#), [179](#)
 – Kündigung 276, [M 172](#)
 – Rückzahlung mahnen 276, [M 173](#)
 Darlehensvertrag 275
 – für Wohnungskauf [M 171](#)
 – ohne Verzinsung [M 170](#)
 Daten, persönliche 272
 – Auskunft verlangen [M 166](#), [167](#)
 – löschen lassen [M 168](#)
 Datenschutzgesetz 272
 Datumszeile 52
 Definitive Rechtsöffnung 285
 Depot für Mietwohnung 114, [M 32](#), [33](#)
 Diebstahl, anmelden
 bei Versicherung [M 160](#)

Disposition 22, 24
 – Beispiel 26
 Dispositive Gesetzesbestimmungen 77
 Du im Brief 45, 53

E

Ehepaare 145, [M 60 bis 64](#), [92](#)
 Eheprobleme 146
 Eheschutzgericht 146
 – Eheschutzbegehren [M 64](#)
 Eingesandt 333, [M 210](#)
 Eingeschlagene Fensterscheibe [M 51](#), [161](#)
 Eingeschriebene Briefe 79
 Einladungen 165
 – zum Abschiedsapéro [M 121](#)
 – zum Strassenfest [M 74](#)
 – zur Hochzeit [M 76](#)
 – zur Huusräuke [M 75](#)
 Einsprache gegen
 – Bauprojekt 302, [M 186](#), [187](#)
 – Entscheidung der Arbeitslosen-
 versicherung 322, [M 202](#), [203](#)
 – missbräuchliche Kündigung
 der Arbeit 223, [M 122](#), [131](#)
 – missbräuchliche Kündigung
 der Wohnung [M 34](#)
 – Mobilfunkantenne [M 186](#)
 – Parkbusse 305, [M 190](#)
 – Ponystall [M 187](#)
 – Rückforderung der
 Arbeitslosenversicherung 322, [M 203](#)
 – Verfügung 292, 322
 – Verfügung
 der Krankenkasse 310, [M 195](#)
 Einstelltage 321
 – Einsprache [M 202](#)
 Einzelversicherung, Übertritt 228, [M 126](#)
 Elterliche Sorge siehe Sorgerecht
 E-Mail 59, [M 2 bis 7](#), [79](#), [83](#), [121](#), [188](#)
 – Gestaltung 60
 – Kettenmails 64
 – Phishing-Mails 65
 – rechtliche Gültigkeit 66, 79
 – Sicherheit 64
 – Signatur 61, [M 6](#), [7](#)
 – Spam 64, 270
 – Tipps zur Bewältigung 63
 Empfängeradresse 51

Entbindung vom
 Arztgeheimnis 139, M 57
 Entschuldigungen 87
 – bei Nachbarn 130, M 12, 49, 51
 – für eingeschlagene
 Fensterscheibe M 51
 – für Hundegebell M 12
 – für Katze M 49
 – für verspätete Postzustellung M 11
 Erbvorbezug 180, M 93
 Ersatzvornahme androhen 124, M 44
 Erstreckung Mietverhältnis 117
 – Erstreckungsbegehren M 34
 Erwerbsleben siehe Arbeit

F

Familie 137, M 56 bis 94, 109, 110,
 154, 184, 185
 Ferien 259
 – Reklamation M 151, 152
 – Ferienwohnung
 selber buchen M 153, 154
 Feststellungsklage M 178
 Feststellungsklage, negative 284, M 177
 Finanzielle Fragen 241, M 169 bis 181
 Finanzieller Engpass 280, M 174, 175, 183
 Fitnessabonnement 248
 – kündigen M 140
 – übertragen M 141
 Floskeln 38
 Forderungsklage 285, M 180
 Formularmietvertrag 96, M 16
 Freistellung 229, M 126, 127
 Freistellungsvereinbarung M 127
 Fremdwörter 33, 42
 Fristlose Kündigung, Arbeit 228
 – Protest M 125

G

Garantiebestimmungen 243
 Garantiefristen, Werkvertrag 123
 Gebrauchsleihe M 8
 Gebrauchte Gegenstände verkaufen 246
 – Kaufvertrag M 138
 – inserieren M 139

Geld 241, M 169 bis 181
 Generalvollmacht 140, M 59
 Gestaltung eines Briefes 49
 Gestaltung eines E-Mails 60
 Gliederung eines Textes 22, 24
 Glückwünsche 171, M 84 bis 86
 Gratulation 171
 – zu Jubiläum M 84
 – zur Hochzeit M 86
 – zur Konfirmation M 85
 Gratisangebot im Internet 255, M 150
 Grossschreibung 43
 Grussformel 22, 54

H

Haftpflichtfall melden M 161
 Haftpflichtversicherung siehe
 Privathaftpflichtversicherung
 Handwerker 122, M 37 bis 44
 – Auftragsbestätigung 122, M 39
 – Mängel rügen 123, M 41 bis 44
 – Überschreitung
 Kostenvoranschlag 122, M 37, 38
 – Werkvertrag M 40
 Handykauf 242, M 135, 136
 Hausangestellte 159
 – Arbeitsvertrag M 72
 Hausratversicherung (siehe auch Ver-
 sicherung) M 156 bis 158, 160 bis 162
 Haustiere 162, M 12, 49, 73
 – Kaufvertrag M 73
 Haustürgeschäft 252
 – Widerruf M 145
 Heirat siehe Hochzeit
 Heizkostenabrechnung siehe
 Nebenkostenabrechnung
 Herabsetzungsbegehren
 Mietzins 109, 118, M 26, 35
 Hinterlegung
 Mietzins 105, 119, M 23, 24, 36
 Hochzeit 145
 – Absage auf Einladung M 80
 – Einladung M 76
 – Glückwunsch M 86
 – Mitteilung an Arbeitgeber M 62, 63

schwarz = Seiten mit erklärendem Text, blau = Nummern der Muster

- Mitteilung an Vermieter M 61
- Reservation Festsaal M 60

I

- Immissionen von
 - Nachbarn 129, M 45, 46, 52
- Individuelles Konto AHV 315
- Inkassobüro 280, M 175
- Internet 254
 - Abonnemente M 147, 150
 - Probleme 254, M 147, 149
 - und Kinder 66, 155, M 69, 71

K

- Kaskoversicherung
 - (siehe auch Versicherung)
 - kündigen M 155
 - Schaden melden M 159
- Kaufen siehe Konsum
- Kaufvertrag 242
 - für gebrauchte
 - Gegenstände 246, M 138
 - für Haustier 162, M 73
 - mangelhafte Ware 243, M 135 bis 137
 - Reparatur 243, M 135 bis 137
 - Rücktritt vom 243, M 134, 136
- Kettenmails 64
- Kinder
 - Erbvorbezug 180, M 93
 - Kinderlärm M 50, 52, 53
 - Schule 151, M 65 bis 68
 - Sorgerecht 296, M 184, 185
 - und Internet 66, 155, M 69, 71
 - und Nachbarn 130, M 50 bis 53
 - und Verträge 155, M 69 bis 71
 - Unterhaltsvertrag für 296, M 184
 - unverheiratete Eltern 296, M 184, 185
- Klage vor Arbeitsgericht 236
 - Arbeitszeugnis verlangen M 132
 - missbräuchliche Kündigung M 131
- Kommaregeln 47
- Kondolenzschreiben 176, M 89, 90
 - Aufbau 177
- Konflikte am
 - Arbeitsplatz 220, M 116 bis 118
- Konkubinat 100, 138, 318
 - Begünstigung bei
 - Pensionskasse 318, M 201

- Entbindung vom
 - Arztgeheimnis 139, M 57
- gemeinsame
 - Wohnung 100, 138, M 17 bis 19, 56
- Konkubinatsvertrag 138, M 55
- und Vormundschafts-
 - behörde 296, M 184, 185
- Versicherungen 139, 263, M 157, 158
- Vollmacht 139, M 58, 59
- Konsum 241, M 133 bis 181
- Konsumkreditgesetz 251
- Kostenvoranschlag,
 - Überschreitung 122, M 37, 38
- Krankenkasse 309
 - Begründung für Leistungsablehnung
 - verlangen M 194
 - Beschwerde gegen
 - Einspracheentscheid M 196
 - Einsprache gegen Verfügung M 195
 - Kündigung 309, M 191, 192
 - Prämienverbilligung 310, M 193
 - Streit um Leistungen 310, M 194 bis 196
- Krankentaggeld, Übertritt
 - in Einzelversicherung 228, M 126
- Kundendienst 36, 37, 40, 87, M 11, 13
- Kündigung Arbeit 223
 - Begründung verlangen 223, M 120
 - Freistellung 229, M 126, 127
 - fristlose 228, M 125, 127
 - Klage gegen M 131
 - Kündigungsschreiben M 1, 119
 - Kündigungsschutz 226, M 123, 124
 - missbräuchliche 223, M 122, 131
 - Protest gegen M 122, 124, 125
 - Sperrfrist 226, M 124
- Kündigung Darlehen 276, M 172
- Kündigung Fitnessvertrag M 140
- Kündigung Krankenkasse 309, M 191, 192
- Kündigung Leasingvertrag 251, M 144
- Kündigung
 - Versicherung 263, M 155 bis 157
- Kündigung Vertrag 242
- Kündigung Wohnung 113, 117, M 29 bis 34
 - ausserterminlich 113, M 30
 - Begründung verlangen M 31
 - Erstreckung verlangen 117, M 34
 - missbräuchliche 114, 117, M 34
 - Nachmieter M 30

- ordentliche M 29
- und Depot M 32, 33
- Kündigungsschutz
- Arbeit 226, M 123, 124
- Miete 113
- Kurs 249
- Kursbesuch verschieben M 142

L

- Lärm und
- Nachbarn M 12, 45, 47, 48, 50, 52, 53
- Leasingvertrag 251
- Kündigung M 144
- Widerruf M 143
- Lebenslauf 202
- ausführlicher M 103
- kurzer M 102
- Lebenspartner siehe Konkubinatspartner
- Leserbrief 328, M 205
- Lieferverzögerung 242, M 133, 134
- Lohn 217
- Lohnzahlung mahnen M 114, 115
- Überstundenentschädigung
verlangen M 113

M

- Mahnung von Inkassobüro 280
- Mail siehe E-Mail
- Mängel bei
- Handwerkerarbeiten 123, M 41 bis 44
- Mängel bei Reisen 259, M 151, 152
- Mängel beim
- Kaufgegenstand 243, M 135 bis 137
- Mängel in Wohnung 104, M 20 bis 24
- Mietzinshinterlegung 105, 119, M 24, 36
- Mängelrüge
- bei Handwerkerarbeiten M 41 bis 44
- beim Kaufvertrag M 135 bis 137
- Wohnung M 20 bis 24
- Medieneinladung 332, M 208, 209
- Medienmitteilung 332, M 207
- Miete 94, M 14 bis 36
- Depot 114, M 32, 33
- Kündigung 113, M 29 bis 34
- Mietzins 109, M 26, 35, 36
- Nachmieter 113, M 30

- Nebenkostenabrechnung 110, M 27, 28
- Schlichtungsstelle 105, 109, 114, 117,
M 34 bis 36
- selber Vermieter sein 130, M 53, 54
- Umbau in Wohnung 105, M 25, 54
- und Mängel 104, M 20 bis 24
- Untermiete 100, M 18, 19
- Mieterkaution siehe Depot
- Mietvertrag 96, M 16
- solidarisch 100
- unter Konkubinatspartnern 138, M 56
- Untermiete 100, M 18, 19
- Mietzins 109
- Herabsetzungs-
begehren 109, 118, M 26, 35
- Hinterlegung 105, 119, M 24, 25, 36
- Missbräuchliche Kündigung
- Arbeit 223, M 122, 131
- Wohnung 114, 117, M 34
- Mobbing 220, M 116 bis 118
- Möbelkauf 242, M 133, 134
- Modewörter 31, 32
- Mündliche Zusage 78
- Mutterschaftsurlaub
verlängern 212, M 109

N

- Nachbarn 129, M 12, 45 bis 54
- Gespräch suchen M 52, 53
- Nachbarstreit schlichten 130, M 53
- sich entschuldigen bei 130, M 12, 49, 51
- Störungen von 129, M 45, 46
- und Kinder M 50 bis 53
- Nachbesserung verlangen 123, M 41
- Nachlass regeln 179, M 91, 93
- Nachmieter 113, M 30
- Nebenkostenabrechnung 100, M 27, 28
- Negative Feststellungsklage 284, M 177
- Notarielle Beglaubigung 78

O

- Occasionen siehe gebrauchte Gegenstände
- Öffentlichkeit,
- Schreiben für 327, M 205 bis 210
- Öffentlichkeitsarbeit 332, M 207 bis 210
- Offerte siehe Kostenvoranschlag
- Orthografie siehe Rechtschreibung

schwarz = Seiten mit erklärendem Text, blau = Nummern der Muster

P

- Parkbusse, Einsprache 305, [M 190](#)
- Parkschaden,
 - Versicherungsmeldung [M 159](#)
- Patientenverfügung 182, [M 95](#)
- Pauschalreise 259, [M 151, 152](#)
- Pensionskasse 317
 - Barbezug für Selbständige [M 199](#)
 - Begünstigung für
 - Konkubinatspartner [M 201](#)
 - Vorbezug für Wohneigentum [M 200](#)
- Persönliche Daten 272
 - Auskunft verlangen [M 166, 167](#)
 - löschen lassen [M 168](#)
- Petition 330, [M 206](#)
- Polizei 190, [M 188 bis 190](#)
 - Einsprache gegen Busse [M 190](#)
- Prämienverbilligung
 - Krankenkasse 310, [M 193](#)
- Preisminderung bei
 - Handwerkerarbeit 123, [M 42](#)
- Pressebericht schreiben 333, [M 210](#)
- Presseeinladung siehe Medieneinladung
- Pressemitteilung siehe Medienmitteilung
- Privatdarlehen siehe Darlehen
- Privathaftpflichtversicherung (siehe auch Versicherung) [M 157, 158, 161](#)
- Protokoll [M 98](#)
- Provisorische Rechtsöffnung 285, [M 179](#)
- PS, Postskriptum 55
- Putzfrau, Arbeitsvertrag 159, [M 72](#)

R

- Rechtsberatung, Adressen 340
- Rechtsschreibung 41
- Rechtsgeschäfte von Kindern .. 155, [M 69 bis 71](#)
- Rechtsöffnungsverfahren 283, 284, [M 199](#)
- Rechtsvorschlag 283, 284
- Referenzzinssatz 109
- Reisen 259
 - Pauschalreise 259, [M 151, 152](#)
 - Reklamation [M 151, 152](#)
 - selber zusammenstellen 260, [M 153, 154](#)
- Reklamationen 83
 - beantworten 87, [M 11 bis 13](#)
 - bei Lieferanten [M 9, 10, 133 bis 137](#)
 - bei Nachbarn 129, [M 45, 46](#)

- bei Reisen 259, [M 151, 152](#)
- bei Telekomanbieter 254, [M 148, 149](#)
- beim Vermieter 104, [M 20 bis 24](#)
- gegen unbestellte Ware 270, [M 165](#)
- Regeln für 84
- Robinsonliste 269
- Rückforderung der Sozialversicherung 322
 - Einsprache gegen [M 203](#)
 - Gesuch um Erlass [M 204](#)
- Rücktritt vom Kaufvertrag [M 134, 136](#)

S

- Sabbatical siehe unbezahlter Urlaub
- Satzzeichen 45
- Schadenanzeige
 - Handwerkerarbeiten 124, [M 53](#)
 - Versicherung 264, [M 159 bis 161](#)
- Schlichte Sprache 29
- Schlichtungsstelle in
 - Mietsachen ... 105, 109, 114, 117, [M 34 bis 36](#)
- Schreiben für
 - die Öffentlichkeit 327, [M 205 bis 210](#)
- Schreibregeln 21
- Schriftlichkeit 76, 78
- Schuldanererkennung 275, [M 169](#)
- Schulden siehe finanzieller Engpass
- Schule 151
 - Beschwerde [M 68](#)
 - Dispensationsgesuch [M 67](#)
 - Gesuch um Ferienverlängerung [M 66](#)
 - Petition [M 206](#)
 - verdächtige Vorfälle
 - bei Schulhaus anzeigen [M 189](#)
 - Zuteilungsgesuch [M 65](#)
- Selbständigerwerbende, Barauszahlung
 - Pensionskasse 317, [M 199](#)
- Sitzungseinladung [M 97](#)
- Sitzungsprotokoll [M 98](#)
- SMS 70
- Solidarmiete 100
 - Ausstieg aus Vertrag [M 17](#)
- Sorgerecht für Kinder 296
 - Gesuch für Zuteilung nach Tod [M 185](#)
 - Vereinbarung [M 184](#)
- Sozialversicherungen 291, [M 191 bis 204](#)
 - Rückforderung von
 - Leistungen 322, [M 203, 204](#)
 - Verfahren 293

Spam-Mails 64, 270
 Sperrfrist (Kündigung
 der Arbeit) 226, **M 124**
 Spezialvollmacht 140, **M 58**
 Sponsorensuche 190, **M 100, 101**
 Statuten für Verein **M 96**
 Stellensuche 202, **M 102 bis 105**
 Steueramt 294
 – Erstreckung der Frist
 für Steuererklärung **M 182**
 – Stundungsgesuch **M 183**
 Stilkunde 29
 Störungen unter Nachbarn 129
 – sich beschweren **M 45, 46**
 – sich entschuldigen **M 12, 49, 51**
 – Störungen ankündigen **M 47, 48**
 Stundungsgesuch **M 174, 183**

T

Telefon siehe Telekommunikation
 Telekommunikation 254
 – Probleme mit
 Anbieter 255, **M 146 bis 149**
 Testament 179, **M 91, 92**
 – Meistbegünstigung
 des Ehepartners **M 82**
 Textaufbau 22, 24
 Textkontrolle, Checkliste 56
 Time-out siehe unbezahlter Urlaub
 Todesfall 179
 – Anweisungen für 181, **M 94**
 – Beileidschreiben 176, **M 89, 90**
 – Bestattung regeln 181, **M 94**
 – Betreuung der Kinder regeln 297, **M 185**
 – Testament 179, **M 91, 92**

U

Überarbeiten von Texten 23, 56
 Überstunden, Bezahlung
 einfordern 217, **M 113**
 Übertritt in Einzelversicherung 228, **M 126**
 Umbau in Mietwohnung 105, **M 25, 54**
 Unbestellte Ware 270, **M 165, 177, 178**
 Unbezahlter
 Urlaub 212, **M 107, 109, 111, 112**
 – Vereinbarung **M 111, 112**

Untermiete 100
 – Anzeige an Vermieter **M 18**
 – Untermietvertrag **M 19**
 Unterschrift bei Briefen 54
 Unterschrift bei E-Mails 61
 Unverheiratete Eltern 296
 – Sorgerecht nach Tod 297, **M 185**
 – Sorgerecht, Zuteilung 296, **M 184**
 – Unterhaltsvertrag für Kind **M 184**
 Unverlangte
 Zusendungen 270, **M 165, 177, 178**

V

Verein 187, 332
 – als Auftraggeber 189
 – Auftrittsvereinbarung **M 99**
 – Dank an Sponsor **M 101**
 – Medienmitteilung 332, **M 207 bis 209**
 – Öffentlichkeitsarbeit 332, **M 207 bis 210**
 – Organisation 188
 – Pressebericht 333, **M 210**
 – Protokoll 188, **M 98**
 – Sitzungseinladung 188, **M 97**
 – Sponsorensuche 190, **M 100**
 – Statuten 188, **M 96**
 Verfügung 292, 310, 322
 Versicherung 263
 – Diebstahl melden **M 160**
 – Haftpflichtfall melden **M 161**
 – im Konkubinats 139, 263, **M 157, 158**
 – Kündigung 263, **M 155 bis 157**
 – Leistungskürzung 264, **M 162**
 – Parkschaden melden **M 159**
 – Schadenfall melden 264, **M 159 bis 161**
 Verständlichkeit 22, 29
 Verträge 75
 – Arbeitsvertrag 210, **M 106**
 – Arbeitsvertrag mit Putzfrau 159, **M 72**
 – Auftrittsvereinbarung 189, **M 99**
 – aussteigen aus 248
 – Darlehensvertrag 275, **M 170, 171**
 – Freistellungsvereinbarung 229, **M 127**
 – Gebrauchsleihe **M 8**
 – Haustürgeschäft 252
 – im Internet 155, 255

schwarz = Seiten mit erklärendem Text, blau = Nummern der Muster

- Kaufvertrag für gebrauchten
Gegenstand 246, M 138
- Kaufvertrag für Haustier 162, M 73
- Kind als Vertragspartei 155
- Konkubinatsvertrag 138, M 55
- Leasingvertrag 251
- Mietvertrag 96, M 16
- Mietvertrag unter
Konkubinatspartnern 138, M 56
- mit Fitnessstudio 248, M 140, 141
- per E-Mail 66, 79
- Regeln für Verträge 78
- Unterhaltsvertrag
für Kinder 296, M 185
- Untermietvertrag 100, M 19
- Vereinbarung über
unbezahlten Urlaub M 111, 112
- von Kindern 155, M 69 bis 71
- Werkvertrag 122, M 40
- widerrufen 251, 252, M 143, 145
- Verwaltungsgerichtsbeschwerde 292, 311
- Verwaltungsverfahren 292
- Verzugsschaden 280, M 175
- Verzugszins 276, 280
- Vollmacht
- für Konkubinatspaare 139, M 58, 59
- für Ehepaare 146
- Vorbescheid 293
- Vormundschaftsbehörde 296, M 184, 185

W

- Weiterbildung 212, M 107, 108, 111, 112
- Werbung, unerwünschte 269, M 163, 164
 - Spam-Mails 64, 270
- Werkvertrag 122, M 40
 - Mängel 123, M 41 bis 44
- Widerruf Haustürgeschäft 252, M 145
- Widerruf Leasingvertrag 251, M 143
- Wohneigentum, Vorbezug
Pensionskassenkapital 317, M 200
- Wohngemeinschaft 100, M 17 bis 19
- Wohnung 93, M 14 bis 54
 - Abnahmeprotokoll 114
 - Begründung der Kündigung
verlangen M 31
 - Erstreckung verlangen 117, M 34
 - Depot 114, M 32, 33
 - Handwerker in
Wohnung 122, M 37 bis 44

- Kündigung 113, M 29 bis 34
- Mängel 104, M 20 bis 24
- Mietzinsherabsetzungs-
begehren 109, 118, M 26, 35
- Mietzins-
hinterlegung 105, 119, M 23, 25, 36
- Mietvertrag 96, M 16
- missbräuchliche
Kündigung 114, 117, M 34
- Nachbarn 129, M 45 bis 54
- sich wehren gegen Kündigung 117, M 34
- Übernahmeprotokoll 104
- Umbau 105, M 25, 54
- und Konkubinats 100, 138, M 17 bis 19, 56
- Untermiete 100, M 18, 19
- Wohnungssuche 94, M 14, 15

Z

- Zahlungsbefehl 283
- Zahlungsunfähigkeit des Arbeitgebers 218
- Zeugnis des Arbeit-
gebers 232, 236, M 128 bis 130, 132
- Zusagen auf Einladungen 165
 - für Geburtstagsfest M 77
 - für Klassentreffen M 78
- Zusammenarbeit mit Medien 332
- Zusendungen,
unverlangte 270, M 165, 177, 178
- Zwingende Gesetzesbestimmungen 77